



**Hogeschool  
der Kunsten  
Den Haag**

**University  
of the Arts  
The Hague**

**Koninklijk  
Conservatorium  
Royal Conservatoire**

**Koninklijke Academie  
van Beeldende Kunsten  
Royal Academy of Art**

## **KLOKKENLUIDERSREGELING**

**Hogeschool der Kunsten Den Haag**



# Klokkenluidersregeling

## Hogeschool der Kunsten Den Haag

Het College van Bestuur besluit, gelet op Branchecode Governance Hogescholen, de Klokkenluidersregeling HdK vast te stellen, die luidt als volgt:

### **Preambule**

Klokkenluiden kan worden omschreven als het door een medewerker of student (de klokkenluider) bekendmaken van vermoedens van illegale of immorele praktijken die plaatsvinden onder verantwoordelijkheid van de werkgever en waarbij een groot maatschappelijk of instellingsbelang in het geding is.

Klokkenluiden kan grote gevolgen hebben. De organisatie kan in diskrediet worden gebracht en schade lijden. Klokkenluiden kan ook de relatie van de medewerker of student met de organisatie ernstig onder druk zetten. Desondanks is het voor de leiding van belang om tijdig geïnformeerd te worden over (vermoedens van) misstanden in de organisatie, zodat maatregelen kunnen worden getroffen. Medewerkers en studenten moeten er op kunnen vertrouwen dat de melding van (vermoedens over) misstanden, geen rechtspositionele gevolgen voor hen heeft. Gelet hierop is het zowel voor de organisatie als voor de medewerkers en studenten van belang om vast te leggen hoe met (vermoedens over) misstanden in de organisatie dient te worden omgegaan. Voor de Hogeschool der Kunsten Den Haag (HdK) wordt dat in deze regeling vastgelegd.

Uitgangspunt van de regeling is nadrukkelijk dat een medewerker of student een misstand (of het vermoeden daarvan) eerst meldt bij zijn leidinggevende. Pas als deze weg niet begaanbaar is of lijkt, biedt de 'Klokkenluidersregeling HdK' uitkomst.

### **Artikel 1. Begrippen**

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Medewerker: de werknemer als bedoeld in de cao-hbo, in dienst van de Hogeschool, alsmede gastdocenten, freelancers, uitzendkrachten, gedetacheerden en stagiairs.
- b. Student: een ieder die door de Hogeschool is ingeschreven in voltijd of deeltijd om een opleiding te volgen, daarbij inbegrepen de leerling van de School voor Jong Talent.
- c. Betrokkene: een medewerker of student die een misstand meldt of wil melden.
- d. Leidinggevende: de direct bovengeschikte van de medewerker, het hoofd cq de coördinator van de studierichting van de student.



Hogeschool  
der Kunsten  
Den Haag

University  
of the Arts  
The Hague

Koninklijk  
Conservatorium  
Royal Conservatoire

Koninklijke Academie  
van Beeldende Kunsten  
Royal Academy of Art

- e. Een vermoeden van een misstand: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden met betrekking tot de hogeschool of een onderdeel daarvan omtrent:
  - een strafbaar feit;
  - een schending van regelgeving of beleidsregels;
  - het onjuist informeren van publieke organen;
  - een gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu;
  - het achterhouden van informatie over deze feiten.
- f. Vertrouwenspersoon: een persoon als bedoeld in artikel 4 van de Klachtenregeling ongewenst gedrag HdK.
- g. Onderzoeker: een interne of externe persoon of commissie als bedoeld in artikel 4 van deze regeling, die wordt opgedragen om de melding van (het vermoeden van) een misstand te onderzoeken.

## Artikel 2. Reikwijdte van de regeling

1. De regeling is van toepassing op meldingen van (vermoedens van) ernstige misstanden, zoals fraude, corruptie of verduistering, bij de hogeschool en de daarmee verbonden rechtspersonen en organisaties.
2. De regeling is niet bestemd voor:
  - persoonlijke klachten van medewerkers of studenten over aangelegenheden die henzelf betreffen wat betreft de arbeid, studie, advisering of begeleiding;
  - gewetensbezwaren in verband met het verrichten van normale activiteiten binnen de hogeschool;
  - het uiten van kritiek op door de werkgever gemaakte beleidskeuzes, tenzij het een vermoeden van een misstand betreft zoals genoemd onder Artikel 1.e.

## Artikel 3. Meldingsprocedure

1. Een betrokkene meldt (een vermoeden van) een misstand schriftelijk en gemotiveerd bij zijn leidinggevende of bij de voorzitter van het College van Bestuur.
2. De in lid 1 bedoelde functionaris die een melding heeft ontvangen, legt deze met vermelding van de ontvangstdatum vast. De ontvangst van de melding wordt schriftelijk bevestigd aan de betrokkene.
3. De in lid 1 bedoelde functionaris die een melding heeft ontvangen, draagt er zorg voor dat het College van Bestuur onverwijld op de hoogte wordt gesteld van de melding.
4. Indien betrokkene melding aan de in lid 1 genoemde functionarissen (nog) niet wenselijk acht, kan hij (het vermoeden van) de misstand eerst voor advies bespreken met de vertrouwenspersoon.
5. Bij (een vermoeden van) een misstand, waarbij het College van Bestuur of één van zijn leden is betrokken, meldt betrokkene de misstand bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. Deze behandelt de melding zoveel mogelijk overeenkomstig het bepaalde in deze regeling, waarbij in de desbetreffende bepalingen in plaats van 'het College van Bestuur' moet worden gelezen 'de Raad van Toezicht'.



#### **Artikel 4. Behandeling van de melding**

1. Na ontvangst van de melding start het College van Bestuur zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, een onderzoek. Het College van Bestuur kan besluiten tot een zelfstandig onderzoek dan wel tot het opdragen van een onderzoek aan een te benoemen onderzoeker of onderzoekscommissie die deskundig is met betrekking tot de aard van de melding.
2. De onderzoeker heeft tot taak (het vermoeden van) de misstand te onderzoeken en het College van Bestuur daaromtrent te adviseren. De onderzoeker is ten behoeve van zijn onderzoek bevoegd alle inlichtingen in te winnen die hij voor de vorming van zijn advies nodig acht. De onderzoeker brengt – tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen – uitsluitend verslag uit aan het College van Bestuur.
3. De onderzoeker en allen die bij het onderzoek betrokken zijn, hebben een geheimhoudingsplicht.

#### **Artikel 5. Reactie op de melding**

1. Binnen een periode van acht weken vanaf het moment van de melding als bedoeld in artikel 3 geeft het College van Bestuur de betrokkene een inhoudelijke en schriftelijke reactie op de melding. Daarbij wordt tevens aangegeven of, en zo ja tot welke maatregelen de melding heeft geleid.
2. Indien de reactie niet binnen acht weken kan worden gegeven, wordt de betrokkene hiervan in kennis gesteld en geïnformeerd over de termijn waarbinnen hij een reactie tegemoet kan zien.

#### **Artikel 6. Melding aan de Raad van Toezicht**

1. Een betrokkene meldt (een vermoeden van) een misstand schriftelijk en gemotiveerd bij de voorzitter van de Raad van Toezicht indien:
  - a. hij het niet eens is met de reactie als bedoeld in artikel 5;
  - b. hij geen reactie heeft ontvangen binnen de termijn als bedoeld in artikel 5, lid 1 of geen kennisgeving heeft ontvangen als bedoeld in artikel 5, lid 2;
  - c. de termijn als bedoeld in artikel 5, lid 2 onredelijk lang is en de medewerker hiertegen schriftelijk bezwaar heeft gemaakt bij het College van Bestuur.
2. De voorzitter van de Raad van Toezicht bevestigt de ontvangst van de melding schriftelijk aan betrokkene en stelt de Raad van Toezicht op de hoogte van de melding.
3. Na ontvangst van de melding stelt de Raad van Toezicht zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is, een onderzoek in. Ten behoeve van het onderzoek wint de Raad van Toezicht bij het College van Bestuur alle inlichtingen in die het voor de vorming van zijn oordeel nodig acht. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht de gevraagde inlichtingen.
4. De Raad van Toezicht kan het onderzoek of gedeelten daarvan opdragen aan één van de leden of aan een onderzoeker.
5. Binnen een periode van acht weken vanaf het moment van de melding als bedoeld in lid 1 geeft de Raad van Toezicht de betrokkene een inhoudelijke en schriftelijke reactie op de melding. Daarbij wordt aangegeven of, en zo ja tot welke (nadere) stappen en/of maatregelen de melding heeft geleid.
6. Indien de reactie niet binnen acht weken kan worden gegeven, wordt de betrokkene hiervan in kennis gesteld en geïnformeerd over de termijn waarbinnen hij een reactie tegemoet kan zien.



**Hogeschool  
der Kunsten  
Den Haag**

**University  
of the Arts  
The Hague**

**Koninklijk  
Conservatorium  
Royal Conservatoire**

**Koninklijke Academie  
van Beeldende Kunsten  
Royal Academy of Art**

#### **Artikel 7. Rechtsbescherming betrokkene**

1. Degene die met inachtneming van deze regeling een (vermoeden van een) misstand te goeder trouw heeft gemeld, wordt op geen enkele wijze in zijn of haar positie benadeeld als gevolg van het melden.
2. De vertrouwenspersoon en de leidinggevende als bedoeld in artikel 1, worden op geen enkele wijze benadeeld als gevolg van het fungeren als zodanig krachtens deze regeling.

#### **Artikel 8. Inwerkingtreding en citeertitel**

Deze regeling treedt in werking met ingang van januari 2011.

Deze regeling kan worden aangehaald als de Klokkenuidersregeling HdK.